



CN - ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII FLUVIALE - SA
Administrare si intretinere infrastructura portuara
ROMANIA, 8375, GIURGIU, Sos. Portului, nr.1, O.P. 1, C.P. 2
Cod fiscal nr. RO 1284717; Nr.inreg.R.C. J52/252/1998;
Tel.: 040/246/213003, 211528, Fax: 040/21/3110521;
Web site: www.apdf.ro; E-mail: secretariat@apdf.ro
Cont BCR Suc. Giurgiu: Lei RO 07 BRNCB 0145037298480001;



Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
Compania Nationala - Administratia Porurilor Dunarii Fluviale Giurgiu

Anexa nr.10 din HG nr.478/2016

Director General
Matei Cristian

Elaborat
IDU VITA

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2016

Subsemnatul, IDU VITA, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2016, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2016:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- ☒ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☒ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare



CN - ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII FLUVIALE - SA
Administare si intretinere infrastructura portuara
ROMÂNIA , 8375, GIURGIU , Sos. Portului , nr.1 , O.P. 1 , C.P. 2
Cod fiscal nr. RO 1284717 ; Nr.înreg.R.C. J52/252/1998 ;
Tel. : 040/246/213003 , 211528 , Fax: 040/21/3110521;
Web site: www.apdf.ro; E-mail : secretariat@apdf.ro
Cont BCR Suc. Giurgiu: Lei RO 07 BRNCB 0145037298480001;



II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☒ Pe pagina de internet
- ☒ La sediul instituției
- ☒ În presă
- ☒ În Monitorul Oficial al României
- ☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru a vă interesați?

- ☒ Da
- ☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) organizarea de evenimente in vederea promovarii serviciilor oferite
- b) participarea la diverse evenimente de promovare interna si internationala

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- ☐ Da, acestea fiind:
- ☒ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- ☒ Da
- ☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- colaborarea cu alte entitati in baza parteneriatelor , protocoalelor incheiate in vederea intocmirii de materiale informative accesibile tuturor persoanelor;
- actualizarea site-ului de cate ori este necesar;
- publicarea tuturor informatiilor de interes public.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
6		6	6		

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	5
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	
c) Acte normative, reglementări	
d) Activitatea liderilor instituției	
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
f) Altele, cu menționarea acestora: - inf. privind strategia de dezvoltare	1

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil			Termen de răspuns			Modul de comunicare				Departajate pe domenii de interes		
Medie	Soluții	Soluții	Solici	Comuni	Comunica	Comun	Utili	Modul	Acte	Activi	Inform	Altele
rețineri	onate	onate	tări	care	re în	icare	zarea	de	normat	tatea	ații	(se
la cerere	favora	favora	pentru	electr	format	verba	banil	indepl	ive,	lideri	privin	preciz
de către	bil în	bil în	care a	onică	re în	lă	or	inire	reglem	lor	d	ează
te	termen	termen	fost		format		publi	a	entări	instit	modul	care)
stabilit	de 10	de 30	depăși		hârtie		cim	atribu		uției	de	
ții	zile	zile	t termen				(cont	țiilor			aplica	
în			ul				racte	instit			re a	
termen							, inves	uțiilor			Legii	
de 5							tiții	r public			nr.	
zile							, chelt	e			544/20	
							uieli				01, cu	
							etc.)				modifi	
											cările	
											și	
											comple	
											tările	
											ulteri	
											oare	
	6				6	-nu se tine evidența		5				1

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:
 - nu este cazul



CN - ADMINISTRATIA PORTURILOR DUNARII FLUVIALE - SA
Administrare si intretinere infrastructura portuara
ROMÂNIA , 8375, GIURGIU , Sos. Portului , nr.1 , O.P. 1 , C.P. 2
Cod fiscal nr. RO 1284717 ; Nr.înreg.R.C. J52/252/1998 ;
Tel. : 040/246/213003 , 211528 , Fax: 040/21/3110521;
Web site: www.apdf.ro; E-mail : secretariat@apdf.ro
Cont BCR Suc. Giurgiu: Lei RO 07 BRNCB 0145037298480001;



7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public
a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?
☒ Da
☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:
- consideram ca este necesar reducerea timpului de răspuns la solicitări prin utilizarea mijloacelor electronice disponibile;
- dezvoltarea relațiilor interinstituționale;
- actualizarea site-ului.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:
- menținerea unei relații bune cu presa în vederea mediatizării informațiilor de interes public;
- mobilizarea structurii organizatrice în vederea actualizării site-ului în timp util cu informațiile de interes public;
- promovarea serviciilor oferite de companie prin organizarea de evenimente publice interne și internaționale ;
- încheierea de parteneriate, protocoale de colaborare interne și internaționale în vederea informării reciproce privind actele normative care stau la baza activității fiecăruia;
- organizarea de evenimente comune;
- perfecționarea continuă a personalului propriu.